

โครงสร้างหลักสูตรวิทยาลัยเทคนิคประจวบคีรีขันธ์ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พ.ศ.2562 สาขาวิชา การบัญชี สาขางาน การบัญชี ประจำปีการศึกษา 2565 ตรวจสอบแล้วครบตามโครงสร้างหลักสูตร (ไม่น้อยกว่า 103 หน่วยกิต) ลงชื่อ..... (นางสาวดวงฤดี สังข์ทอง) หัวหน้าแผนกวิชา ลงชื่อ..... (นายสมิทธิ จินา) หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ลงชื่อ..... (นายอภิชาติ ศรีอยุธยา) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ..... (นายปรยงค์ วงศ์สกุล) ผู้อำนวยการวิทยาลัย					หมวดวิชา/รหัสวิชา/ชื่อวิชา				ท	ป	น	ที่เรียน	3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต			6	8	10	สศ.	สป.
2. หมวดสมรรถนะวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 71 หน่วยกิต					30	82	71	ภาคเรียน	20201-2103	การบัญชีกิจการพิเศษ	2	2	3				5			
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 21 นก.					13	16	21	สศ.	สป.	20201-2108	การบัญชีสหกรณ์	2	2	3	6					
20001-1001 อาชีวศึกษานานามัยและความปลอดภัย					2	0	2	1		20203-2107	การพัฒนาบุคลิกภาพ	1	2	2	1					
20001-1002 พลังงาน ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม					2	0	2	2		20216-2106	งานสารบรรณในสำนักงาน	1	2	2		6				
20001-1003 ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ					1	2	2	2												
20001-1005 กฎหมายพณิชย์					2	0	2	2												
20001-2*01 คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ					1	2	2	1												
20200-1001 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น					2	0	2	2												
20200-1002 การบัญชีเบื้องต้น					2	2	3	1												
20200-1003 การขายเบื้องต้น					1	2	2	1		20000-2001	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1	0	2	0	1					
20200-1004 พิมพ์ไทยเบื้องต้น					0	4	2	1		20000-2002	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2	0	2	0	2					
20200-1005 พิมพ์อังกฤษเบื้องต้น					0	4	2	2		20000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0	3					
										20000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0	4					
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 24 หน่วยกิต					8	32	24	สศ.	สป.	20000-2005	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3	0	2	0	6					
20201-2001 การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า					1	4	3	2		20000*2001	กิจกรรมสถานประกอบการ 1	0	2	0		6				
20201-2002 การบัญชีห้างหุ้นส่วน					1	4	3	3												
20201-2003 การบัญชีบริษัทจำกัด					1	4	3	4												
20201-2004 การบัญชีอุตสาหกรรม					1	4	3	3												
20201-2*05 การบัญชีภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา					1	4	3	3												
20201-2006 การบัญชีภาษีเงินได้นิติบุคคล					1	4	3	4												
20201-2007 การใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี					1	4	3	4												
20201-2008 กระบวนการจัดทำบัญชี					1	4	3	6												
										รวม หน่วยกิต			48	122	103					
										โครงสร้างหลักสูตร รวมไม่น้อยกว่า			103 หน่วยกิต							
					ภาคเรียน					ชั่วโมง				หน่วยกิต						
1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 4 นก.					2	4	4	สศ.	สป.	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก ไม่น้อยกว่า 18 นก.	9	18	18	สศ.	สป.	ภาคเรียนที่ 1	30	20		
20000-1301 วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต					1	2	2	1		20201-2101 การบัญชีสินค้าและระบบใบสำคัญ	1	4	3	3		ภาคเรียนที่ 2	28	18		
20000-1303 วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพธุรกิจและบริการ					1	2	2	2		20201-2102 การบัญชีตัวเงิน	1	4	3	4		ภาคเรียนที่ 3	32	19		
										20201-2*04 การบัญชีร่วมค้าและฝากขาย	2	2	3	6		ภาคเรียนที่ 4	30	17		
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 4 นก.					4	0	4	สศ.	สป.	20201-2105 การบัญชีเดี่ยวและการระงับยอด	2	2	3	6		ภาคเรียนที่ 5 (เรียนในสถานประกอบการ)	23	10		
20000-1401 คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ					2	0	2	3		20201-2106 การประยุกต์โปรแกรมตารางงานเพื่องานบัญชี	1	4	3	3		ภาคเรียนที่ 6	27	19		
20000-1404 คณิตศาสตร์ธุรกิจบริการ					2	0	2	6		20201-2107 การบัญชีปฏิบัติการภาษาอังกฤษ	2	2	3	4		รวมชั่วโมงเรียนและหน่วยกิตทั้งหมด	170	103		
1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา ไม่น้อยกว่า 3 นก.					3	0	3	สศ.	สป.											
20000-1501 หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม					2	0	2	1												
20000-1502 ประวัติศาสตร์ชาติไทย					1	0	1	2		2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 4 หน่วยกิต	0	12	4							
										20201-8001 ฝึกงาน (ใช้สัปดาห์ไม่น้อยกว่า 320 ชั่วโมง/ภาคเรียน)	0	12	4	5						
1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต					1	2	2	สศ.	สป.											
20000-1602 เพศวิถีศึกษา					1	0	1	3												
20000-1603 พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ					0	2	1	4		2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ 4 หน่วยกิต	0	4	4							
										20201-8501 โครงการ (ศึกษาเพิ่มเติม 8 ชั่วโมง/สัปดาห์)	0	4	4	6						

แผนการเรียนสมรรถนะวิชาชีพ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562

ประเภทวิชา พาณิชยกรรม สาขาวิชาการบัญชี สาขางานการบัญชี

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565

สมรรถนะวิชาชีพที่ 3.3.2 ปฏิบัติงานพื้นฐานอาชีพด้านบัญชีตามหลักการและกระบวนการ

สมรรถนะวิชาชีพที่ 3.3.4 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ เพื่อพัฒนาและสนับสนุนงานอาชีพ

ลำดับ	รหัสวิชา	หมวดวิชา / วิชา	ผู้สอน	ท	ป	น	จัดการเรียนการสอน	
							กลุ่ม	ห้อง
		1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (7 หน่วยกิต)						
1	20000-1101	ภาษาไทยพื้นฐาน	สามัญสัมพันธ์	2	0	2		✓
2	20000-1201	ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง	สามัญสัมพันธ์	0	2	1		✓
3	20000-1301	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต	สามัญสัมพันธ์	1	2	2		✓
4	20000-1501	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	สามัญสัมพันธ์	2	0	2		✓
		2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ						
		2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (11 หน่วยกิต)						
5	20001-1001	อาชีพอนามัยและความปลอดภัย	การบัญชี	2	0	2		✓
6	20200-1002	การบัญชีเบื้องต้น	การบัญชี	2	2	3		✓
7	20200-1003	การขายเบื้องต้น	การตลาด	1	2	2		✓
8	20200-1004	พิมพ์ไทยเบื้องต้น	เทคนิคพื้นฐาน	0	4	2		✓
9	20001-2001	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ	เทคนิคพื้นฐาน	1	2	2		✓
		2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ						
		3. หมวดวิชาเลือกเสรี						
8	20203-2107	การพัฒนาบุคลิกภาพ	การบัญชี	1	2	2		✓
		4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร						
11	20000-2001	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1	การบัญชี	0	2	0		✓
		รวม		12	18	20		

แผนวิชาที่เกี่ยวข้อง

.....อานภรณ์..... (นางสาวจันทร์สม์ ดวงจันทร์)
 หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
 (นางอัมพร ศรีภิรมย์)
 หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด
อ.ดร.ชิต..... (นายครรชิต เชิญทอง)
 หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐานและเทคโนโลยี

อนุมัติแผนการเรียน

.....อ.ดวง..... (นางสาวดวงฤดี สังข์ทอง)
 หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี
อ.จันทิ..... (นายสัมฤทธิ์ จินา)
 หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
อ.อภิชาติ..... (นายอภิชาติ สร้อยระย้า)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
อ.บวร..... (นายบวรรงค์ วงศ์สกุล)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคประจำบึงฉลือ

แผนการเรียนสมรรถนะวิชาชีพ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562

ประเภทวิชา พาณิชยกรรม สาขาวิชาการบัญชี สาขางานการบัญชี

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

สมรรถนะวิชาชีพที่ 3.3.2 ปฏิบัติงานพื้นฐานอาชีพด้านบัญชีตามหลักการและกระบวนการ

สมรรถนะวิชาชีพที่ 3.3.5 รวบรวมเอกสารและบันทึกบัญชีของธุรกิจบริการ ธุรกิจซื้อขายสินค้า และธุรกิจอุตสาหกรรม
กิจการเจ้าของคนเดียว ห้างหุ้นส่วนและบริษัทจำกัด ตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน

ลำดับ	รหัสวิชา	หมวดวิชา / วิชา	ผู้สอน	ท	ป	น	จัดการเรียนการสอน		
							กลุ่ม	ห้อง	
		1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (5 หน่วยกิต)							
1	20000-1102	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	สามัญสัมพันธ์	0	2	1		✓	
2	20000-1202	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด	สามัญสัมพันธ์	0	2	1		✓	
3	20000-1303	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพธุรกิจและบริการ	สามัญสัมพันธ์	1	2	2		✓	
4	20000-1502	ประวัติศาสตร์ชาติไทย	สามัญสัมพันธ์	1	0	1		✓	
		2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ							
		2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (10 หน่วยกิต)							
5	20200-1001	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	การตลาด	2	0	2		✓	
6	20001-1002	พลังงาน ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม	สามัญสัมพันธ์	2	0	2		✓	
7	20001-1005	กฎหมายพาณิชย์	การบัญชี	2	0	2		✓	
8	20200-1005	พิมพ์อังกฤษเบื้องต้น	เทคนิคพื้นฐานฯ	0	4	2		✓	
9	20001-1003	ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ	เทคนิคพื้นฐานฯ	1	2	2		✓	
		2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ							
10	20201-2001	การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า	การบัญชี	1	4	3		✓	
		2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก							
		3. หมวดวิชาเลือกเสรี							
		4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร							
11	20000-2002	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2	การบัญชี	0	2	0		✓	
		รวม		10	18	18			

แผนวิชาที่เกี่ยวข้อง

.....*ดิศกุล*..... (นางสาวจันทร์สม ดวงจันทร์)
หัวหน้าแผนวิชาสามัญสัมพันธ์
..... (นางอัมพร ศรีภิรมย์)
หัวหน้าแผนวิชาการตลาด
ดิศกุล..... (นายครรชิต เชิญทอง)
หัวหน้าแผนวิชาเทคนิคพื้นฐานและเทคโนโลยี

อนุมัติแผนการเรียน

ดิศกุล..... (นางสาวดวงฤดี สังข์ทอง)
หัวหน้าแผนวิชาการบัญชี
ดิศกุล..... (นายสัมฤทธิ์ จินา)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
ดิศกุล..... (นายอภิชาติ สร้อยระย้า)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ดิศกุล..... (นายบรรยงค์ วงศ์สกุล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคประจวบคีรีขันธ์

แผนการเรียนสมรรถนะวิชาชีพ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562

ประเภทวิชา พาณิชยกรรม สาขาวิชาการบัญชี สาขางานการบัญชี

ภาคเรียนที่ 3 ปีการศึกษา 2566

สมรรถนะวิชาชีพที่ 3.3.2 ปฏิบัติงานพื้นฐานอาชีพด้านบัญชีตามหลักการและกระบวนการ
 สมรรถนะวิชาชีพที่ 3.3.4 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ เพื่อพัฒนาและสนับสนุนงานอาชีพ
 สมรรถนะวิชาชีพที่ 3.3.5 รวบรวมเอกสารและบันทึกบัญชีของธุรกิจบริการ ธุรกิจซื้อขายสินค้า และธุรกิจอุตสาหกรรม
 กิจการเจ้าของคนเดียว ห้างหุ้นส่วนและบริษัทจำกัด ตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน
 สมรรถนะวิชาชีพที่ 3.3.7 จัดทำแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาและภาษีเงินได้นิติบุคคล

ลำดับ	รหัสวิชา	หมวดวิชา / วิชา	ผู้สอน	ท	ป	น	จัดการเรียนการสอน	
							กลุ่ม	ห้อง
		1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (4 หน่วยกิต)						
1	20000-1203	การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ภาษาอังกฤษ	สามัญสัมพันธ์	0	2	1		✓
2	20000-1401	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	สามัญสัมพันธ์	2	0	2		✓
3	20000-1602	เพศวิถีศึกษา	สามัญสัมพันธ์	1	0	1		✓
		2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ						
		2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน						
		2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (9 หน่วยกิต)						
4	20201-2002	การบัญชีห้างหุ้นส่วน	การบัญชี	1	4	3		✓
5	20201-2004	การบัญชีอุตสาหกรรม	การบัญชี	1	4	3		✓
6	20201-2005	การบัญชีภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	การบัญชี	1	4	3		✓
		2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก (6 หน่วยกิต)						
7	20201-2106	การประยุกต์โปรแกรมตารางงานเพื่องานบัญชี	การบัญชี	1	4	3		✓
8	20201-2101	การบัญชีสินค้าและระบบใบสำคัญ	การบัญชี	1	4	3		✓
		3. หมวดวิชาเลือกเสรี						
		4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร						
9	20000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	การบัญชี	0	2	0		✓
		รวม		8	24	19		

แผนกวิชาที่เกี่ยวข้อง

.....อภิชาติ..... (นางสาวจันทร์สม์ ดวงจันทร์)
 หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

อนุมัติแผนการเรียน

.....อภิชาติ..... (นางสาวดวงฤดี สังข์ทอง)
 หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี
อภิชาติ..... (นายสัมฤทธิ์ จินา)
 หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
 (นายอภิชาติ สร้อยระย้า)
อภิชาติ..... รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
 (นายบรรยงค์ วงศ์สกุล)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคประจวบคีรีขันธ์

แผนการเรียนสมรรถนะวิชาชีพ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562

ประเภทวิชา พาณิชยกรรม สาขาวิชาการบัญชี สำนักงานการบัญชี

ภาคเรียนที่ 4 ปีการศึกษา 2566

สมรรถนะวิชาชีพที่ 3.3.2 ปฏิบัติงานพื้นฐานอาชีพด้านบัญชีตามหลักการและกระบวนการ
 สมรรถนะวิชาชีพที่ 3.3.4 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ เพื่อพัฒนาและสนับสนุนงานอาชีพ
 สมรรถนะวิชาชีพที่ 3.3.5 รวบรวมเอกสารและบันทึกบัญชีของธุรกิจบริการ ธุรกิจซื้อขายสินค้า และธุรกิจอุตสาหกรรม
 กิจการเจ้าของคนเดียว ห้างหุ้นส่วนและบริษัทจำกัด ตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน
 สมรรถนะวิชาชีพที่ 3.3.6 บันทึกบัญชีโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานบัญชี
 สมรรถนะวิชาชีพที่ 3.3.7 จัดทำแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาและภาษีเงินได้นิติบุคคล

ลำดับ	รหัสวิชา	หมวดวิชา / วิชา	ผู้สอน	ท	ป	น	จัดการเรียนการสอน	
							กลุ่ม	ห้อง
1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (2 หน่วยกิต)								
1	20000-1210	ภาษาอังกฤษสำหรับงานธุรกิจ	สามัญสัมพันธ์	0	2	1		✓
2	20000-1603	พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ	สามัญสัมพันธ์	0	2	1		✓
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ								
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน								
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (9 หน่วยกิต)								
3	20201-2003	การบัญชีบริษัทจำกัด	การบัญชี	1	4	3		✓
4	20201-2006	การบัญชีภาษีเงินได้นิติบุคคล	การบัญชี	1	4	3		✓
5	20201-2007	การใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี	การบัญชี	1	4	3		✓
2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก (6 หน่วยกิต)								
6	20201-2102	การบัญชีตัวเงิน	การบัญชี	1	4	3		✓
7	20201-2107	การบัญชีปฏิบัติการภาษาอังกฤษ	การบัญชี	2	2	3		✓
3. หมวดวิชาเลือกเสรี								
4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร								
8	20000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	การบัญชี	0	2	0		✓
รวม				6	24	17		

แผนกวิชาที่เกี่ยวข้อง

.....
 (นางสาวจันทร์สม ดวงจันทร์)
 หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

อนุมัติแผนการเรียน

.....
 (นางสาวดวงฤดี สังข์ทอง)
 หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี

 (นายสัมฤทธิ์ จินา)
 หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
 (นายอภิชาติ สร้อยระย้า)

 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
 (นายบรรยงค์ วงศ์สกุล)

 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคประจวบคีรีขันธ์

แผนการเรียนสมรรถนะวิชาชีพ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562

ประเภทวิชา พาณิชยกรรม สาขาวิชาการบัญชี สาขางานการบัญชี

ภาคเรียนที่ 5 ปีการศึกษา 2567 (เรียนในสถานประกอบการ 18 สัปดาห์)

สมรรถนะวิชาชีพที่ 3.3.2 ปฏิบัติงานพื้นฐานอาชีพด้านบัญชีตามหลักการและกระบวนการ
 สมรรถนะวิชาชีพที่ 3.3.4 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ เพื่อพัฒนาและสนับสนุนงานอาชีพ
 สมรรถนะวิชาชีพที่ 3.3.9 ประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะทางวิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการแก้ปัญหาและ
 สื่อสารในการแก้ปัญหาและการปฏิบัติงานด้านการบัญชี

ลำดับ	รหัสวิชา	หมวดวิชา / วิชา	ผู้สอน	ท	ป	น	จัดการเรียนการสอน	
							กลุ่ม	ห้อง
		1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (1 หน่วยกิต)						
1	20000-1205	ภาษาอังกฤษสถานประกอบการ	สามัญสัมพันธ์	0	2	1		✓
		2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ						
		2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน						
		2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ						
		2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก						
		2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต)						
2	20201-8001	ฝึกงาน (ใช้เวลารวมไม่น้อยกว่า 320 ชั่วโมง/ภาคเรียน)	การบัญชี	0	12	4		✓
		3. หมวดวิชาเลือกเสรี (5 หน่วยกิต)						
3	20201-2103	การบัญชีกิจการพิเศษ	การบัญชี	2	2	3		✓
4	20216-2106	งานสารบรรณในสำนักงาน	การบัญชี	1	2	2		✓
		4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร						
5	20000*2001	กิจกรรมสถานประกอบการ 1	การบัญชี	0	2	0		✓
		รวม		3	20	10		

แผนกวิชาที่เกี่ยวข้อง

.....อ.นันทิมา (นางสาวจันทร์สม ดวงจันทร์)
 หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

อนุมัติแผนการเรียน

Dony (นางสาวดวงฤดี สังข์ทอง)
 หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี
..... (นายสัมฤทธิ์ จินา)
 หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
..... (นายอภิชาติ สร้อยระย้า)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
..... (นายบรรยงค์ วงศ์สกุล)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคประจวบคีรีขันธ์

แผนการเรียนสมรรถนะวิชาชีพ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562

ประเภทวิชา พาณิชยกรรม สาขาวิชาการบัญชี สาขางานการบัญชี

ภาคเรียนที่ 6 ปีการศึกษา 2567

สมรรถนะวิชาชีพที่ 3.3.2 ปฏิบัติงานพื้นฐานอาชีพด้านบัญชีตามหลักการและกระบวนการ

สมรรถนะวิชาชีพที่ 3.3.5 รวบรวมเอกสารและบันทึกบัญชีของธุรกิจบริการ ธุรกิจซื้อขายสินค้า และธุรกิจอุตสาหกรรม

กิจการเจ้าของคนเดียว ห้างหุ้นส่วนและบริษัทจำกัด ตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน

สมรรถนะวิชาชีพที่ 3.3.6 บันทึกบัญชีโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานบัญชี

สมรรถนะวิชาชีพที่ 3.3.7 จัดทำแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาและภาษีเงินได้นิติบุคคล

ลำดับ	รหัสวิชา	หมวดวิชา / วิชา	ผู้สอน	ท	ป	น	จัดการเรียนการสอน	
							กลุ่ม	ห้อง
		1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (3 หน่วยกิต)						
1	20000-1208	ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน	สามัญสัมพันธ์	0	2	1		✓
2	20000-1404	คณิตศาสตร์ธุรกิจบริการ	สามัญสัมพันธ์	2	0	2		✓
		2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ						
		2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน						
		2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (3 หน่วยกิต)						
3	20201-2008	กระบวนการจัดทำบัญชี	การบัญชี	1	4	3		✓
		2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก (6 หน่วยกิต)						
4	20201-2104	การบัญชีร่วมค้าและฝากขาย	การบัญชี	2	2	3		✓
5	20201-2105	การบัญชีเดี่ยวและการกระทบยอด	การบัญชี	2	2	3		✓
		2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต)						
6	20201-8501	โครงการ (ศึกษาเพิ่มเติม 8 ชั่วโมง/สัปดาห์)	การบัญชี	0	4	4		✓
		3. หมวดวิชาเลือกเสรี (3 หน่วยกิต)						
7	20201-2108	การบัญชีสหกรณ์	การบัญชี	2	2	3		✓
		4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร						
8	20000-2005	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3	การบัญชี	0	2	0		✓
		รวม		9	18	19		

แผนกวิชาที่เกี่ยวข้อง

.....อติพร..... (นางสาวจันทร์สม ดวงจันทร์)
หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

อนุมัติแผนการเรียน

.....อติพร..... (นางสาวดวงฤดี สังข์ทอง)
หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี
.....อติพร..... (นายสัมฤทธิ์ จินา)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
.....อติพร..... (นายอภิชาติ สร้อยระย้า)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
.....อติพร..... (นายบรรยงค์ วงศ์สกุล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคประจวบคีรีขันธ์